Приложение № 2

к Положению о военно-административной

деятельности

Согласно НОМЕНКЛАТУРЕ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

**ЖУРНАЛ**

**проверки военно-административной деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название административно-территориальной единицы)*

Начат ,, \_\_\_ ” \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.

Закончен ,,\_\_\_ ”\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проверки** | **Фамилия, имя, отчество, должность ответственного за проверку** | **Результаты проведенной проверки** | **Заметки об устранении нарушений** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

Пимечания:

1. Рубрики 1, 2, 3 и 4 заполняется лицом, назначенным для проведения проверки.

2. В рубрике 4 указываются номер и дата составления протокола проверки деятельности в военно-административной области, выявленные лакуны, выводы, предложения.

3. Рубрика 5 заполняется руководителем проверяемого учреждения.

4. Рубрика 6 заполняется лицом, которое получило указания об устранении недостатков.